



SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Responsabile del Settore: Magg. Dott. Salvatore Coppolino

Pag.: 1/6

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Determinazione R.G. n° 2.131 del 23-11-2011

OGGETTO	Impegno di spesa relativo all'abbonamento, per l'anno 2012, al Sistema Informativo del Dipartimento dei Trasporti Terrestri - Direzione Generale per la Motorizzazione.
Responsabile del Settore: Magg. Dott. Salvatore Coppolino	
Responsabile del Procedimento: Isp. Capo Salvatore Guzzardo	
Ufficio Proponente: Ufficio Verballi	

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 09-02-12

SETTORE STAFF

Reg. n° 164 data 22 NOV. 2011



OGGETTO: Impegno di spesa relativo all'abbonamento, per l'anno 2012, al Sistema Informativo del Dipartimento dei Trasporti Terrestri - Direzione Generale per la Motorizzazione.

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

PREMESSO che con Delibera di G.M. del 28.07.95 veniva approvato lo schema di convenzione per la concessione di utenza al sistema informatico del Ministero dei Trasporti Direzione Generale della M.C.T.C. giusto art. 2 del D.P.R. 28.09.1994, n. 634;

CONSIDERATO che in data 31/12/2011 giungerà a scadenza il contratto n. 489 sottoscritto dal Comune di Partinico in data 06/12/2005;

CHE ai sensi dell'art. 4 del contratto di adesione per l'ammissione all'utenza in argomento occorre provvedere e richiedere il rinnovo del contratto per l'anno 2012 entro il 31/12/2011;

CHE unitamente alla nota Prot. H000000863 del 26/10/2011 che si allega in copia alla presente determinazione, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ai sensi dell'art.10 del citato D.P.R. 634/94, ha trasmesso l'avviso agli utenti comunicando gli importi degli oneri relativi all'utenza del S.I.-M.C.T.C. con decorrenza 01/01/2012;

PRESO ATTO che l'importo del canone per l'anno 2012 è pari a **€uro 1.110,89**;

RITENUTO necessario impegnare le somme occorrenti per il rinnovo del citato canone di utenza del servizio di informatica del CED del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (D.P.R. 28/09/97, n.634);

DATO ATTO che l'impegno in parola rientra nei casi previsti dall'art.163 del Decreto Legislativo n. 267/2000;



SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Responsabile del Settore: Magg. Dott. Salvatore Coppolino

Pag.: 3/6

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

- 1) Provvedere al rinnovo del contratto di utenza al servizio informatico del Dipartimento Trasporti Terrestri (ex M.C.T.C.) per l'anno 2012 ai sensi dell'art.4 del contratto di adesione;
- 2) Impegnare la somma di **€uro 1.110,89** quale canone di abbonamento per l'anno 2012; all'Intervento 3 - Servizio 1 - Funzione 3 - Cap. 725 "Spese di mantenimento e funzionamento degli uffici di Polizia Municipale" del Bilancio 2012 in favore del "Dipartimento dei Trasporti Terrestri e Sistemi Informativi e Statistici - Centro Elaborazione Dati" con sede in Via G. Caraci, 36 - 00157 Roma;
- 3) Dare atto che alla liquidazione delle somme impegnate con la presente si provvederà mediante bonifico bancario intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Palermo - causale: " versamento canone annuo 2012 - utenza DPR 634/94 - Capo XV - Cap. 2454 - Art. 5 - " codice IBAN IT43N010003245515015245405 - a seguito di Determinazione del Responsabile del Settore Polizia Municipale.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Isp. Capo Salvatore Guzzardo



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione nella presente determinazione;

Visti:

- l'art.107 del Decreto Legislativo 267/2000 e l'art. 4 del Decreto Legislativo 165/2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- l'art.34 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Partinico che disciplina le attribuzioni dei Responsabili dei Servizi;
- gli artt. 183 e 184 del Decreto Legislativo 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 21/07/2011 con la quale è stata approvata la relazione previsionale e programmatica 2011/2013;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 160 del 29.07.2011 " approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2011 " ;
- la determinazione Sindacale n° 33 del 03/06/2009 con la quale, è stato conferimento l' incarico di Responsabile del Settore Polizia Municipale - Comandante del Corpo di P.M. al Dott. Coppolino Salvatore ;

DETERMINA

fare propria la superiore proposta.

IL COMANDANTE DELLA P.M
Magg. Dott. S.rc Coppolino





SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
Responsabile del Settore: <i>Magg. Dott. Salvatore Coppolino</i>

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO			
Responsabile del procedimento:			
Istruttore:			
SITUAZIONE CONTABILE			
Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:			
PR ATTO n° <u>2665</u>			
Prenotazione e/o impegno n° <u>23</u>	Cap <u>725</u>	Codice <u>1.03.01.03</u>	Bilancio <u>2012</u>
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Partinico LI, <u>12-12-2011</u>			
Il Responsabile del Procedimento contabile <i>[Signature]</i>			
Visto di regolarità e correttezza del procedimento contabile svolto per i profili di propria competenza			
IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO			

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria

LI. _____

Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
v. Coppolino



SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Responsabile del Settore: *Magg. Dott. Salvatore Coppolino*

Pag.: 6/6

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Vincenzo Pioppo)

REFERITO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. Pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____
all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Vincenzo Pioppo)
